



Tenemos el gusto de presentarnos y ponernos a sus órdenes para ofrecer nuestros servicios.

Nuestra labor consiste en ayudar a nuestros clientes a resolver asuntos de importancia estratégica, aprovechar oportunidades e implementar programas de cambio que permitan cumplir cabalmente con sus obligaciones, así como a salvaguardar sus derechos y obligaciones en las Áreas Contable y Fiscal.

Nos hemos comprometido en proporcionar a nuestros clientes soluciones personalizadas, de acuerdo a su tipo de actividad e intereses.

Más allá del control, nuestra Asesoría Contable y fiscal, aseguran que sus estados financieros y los cálculos de impuestos correspondientes, estarán determinados de acuerdo a las normas y regulaciones fiscales vigentes.

Conscientes de los constantes cambios y que en la actualidad, las empresas deben de contar con una asesoría oportuna y eficiente en materia Administrativa, Contable, Fiscal y Financiera, **ofrecemos los siguientes servicios Para Personas Físicas y Morales:**

Oficina: Nicolás San Juan 105 A
Col. Del Valle C.P. 03100 Cd. México
Tel: 5536-0405 Cel: 044-55-7409-2275

Contabilidad General:

- Registro y Elaboración de Contabilidad.
- Elaboración de Estados Financieros.
- Conciliaciones Bancarias.
- Depuración de Cuentas.
- Control de Inventarios.
- Control de Activos Fijos.



Impuestos:

- Elaboración y envío por Internet de declaraciones anuales de personas físicas y morales.

Elaboración de Pagos Provisionales de:

Personas Físicas

- Honorarios.
- Arrendamiento.
- Actividades empresariales.
- Régimen de Incorporación Fiscal.
- Régimen de Salarios.



Personas Morales

- Sociedades Mercantiles.



Presentación de Declaraciones Informativas:

- Sueldos y Salarios.
- Clientes y Proveedores.
- DIOT.



Trámites diversos:

- Inscripción de patrones ante el IMSS.
- Avisos de inscripción al R.F.C, Actualización y Cambio de situación Fiscal.

Asesoría Fiscal.

- Planeación Fiscal.

Atención Personalizada y Asesoría desde el Inicio y Hasta la Conclusión en:

- Visitas Domiciliarias.
- Visitas y revisiones de Gabinete
- Compulsas.



Defensa Fiscal Mediante Juicios

- Asesoría

Diseñar e implementar Estrategias en Visitas

Por parte de la Autoridad Fiscal

- Antes, Durante.
- Y Conclusión.



Elaboración de Nómina:



- Procesamiento de nóminas.
- Presentación de avisos ante el IMSS (altas, bajas, modificaciones de salario).
- Generación de pagos en el SUA.
- Descuentos del INFONAVIT.
- Cálculo del impuesto s/ nóminas.
- Elaboración de finiquitos y liquidaciones.
- Tratamiento fiscal de prestaciones tales como: fondo de ahorro, incentivos por puntualidad y asistencia, vales de despensa, vales de restaurantes, PTU, tiempo extra.
- Elaboración de contratos.



Otras Actividades Administrativas:

- Diagnóstico e implementación de control interno.
- Análisis de su Área Administrativa, Fortalezas y Debilidades.
- Facturación Electrónica.

